

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia na zadanie pn.  
„Rozbudowa drogi powiatowej nr 1256C Stare Marzy Mniszek”**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm. ) o wartości zamówienia poniżej 5 225 000 euro

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Rozbudowa drogi powiatowej nr 1256C Stare Marzy Mniszek”**

**Sprawa nr PZD 241/01/2016**

Sporządził:  
Kier. Sekcji Dróg i Mostów  
mgr inż. Waldemar Juda  
.....

Zatwierdzam:  
DYREKTOR  
mgr inż. Adam Meller  
.....

*Świecie, styczeń 2016 r.*

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Nazwa: Powiatowy Zarząd Dróg

Adres: 86-100 Świecie, ul. Gen. Józefa Hallera 9

Adres poczty elektronicznej: [drogi@drogi.csw.pl](mailto:drogi@drogi.csw.pl)

Strona internetowa: [pzd-swiecie.rbip.mojregion.info](http://pzd-swiecie.rbip.mojregion.info)

Numer telefonu: 52 56 83 224 Sekcja Dróg i Mostów

Numer faksu: 52 56 83 229 Sekretariat

Godziny urzędowania: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**2.1** Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawa Pzp”, aktów wykonawczych do ustawy Pzp - Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane i niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - zwaną dalej „SIWZ”.

**2.2** Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

**2.3** Szacunkowa wartość zamówienia publicznego nie przekracza równowartość kwoty 5 225 000,00 euro.

**3.** Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Kod CPV:**

**45 23 31 42-6 Roboty w zakresie naprawy dróg**

**45 23 32 22-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania**

**4.1** Zamówienie obejmuje wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie drogi powiatowej nr 1256C Stare Marzy - Mniszek.

**4.2** Zakres rzeczowy rozbudowy drogi powiatowej nr 1256C, klasy L (kategoria ruchu – KR5) na długości około 0,2 km obejmować będzie:

- wycinkę kolidujących drzew i krzewów,
- wykonanie robót ziemnych,
- korytowanie pod nowe warstwy konstrukcyjne nawierzchni jezdni,
- wykonanie poszerzenia istniejącej nawierzchni jezdni do szerokości 7m,
- wykonanie nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego,
- budowę zjazdu z betonowej kostki brukowej na działkę nr 156/9,- zlokalizowanie muru oporowego z elementów prefabrykowanych typu „L” (strona prawa),
- wykonanie obustronnych poboczy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie,
- zlokalizowanie stalowej bariery ochronnej (strona prawa),

- wykonanie oznakowania pionowego i poziomego,
- roboty wykończeniowe.

**4.3** Tam, gdzie na rysunkach, w SST, Przedmiarach Robót, Kosztorysie ofertowym lub Opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 ÷ 3 ustawy Pzp, Zamawiający **dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych**, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie ze zgłoszeniem robót budowlanych i Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w/w dokumentach.

Wszelkie materiały użyteczne z rozbiórki przewidziane do ponownego wbudowania, w szczególności: destrukta asfaltowy, kostka betonowa, płytki betonowe, krawężniki betonowe, znaki drogowe stanowią własność Zamawiającego i Wykonawca przetransportuje je oraz złoży we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w ramach wynagrodzenia ustalonego w umowie. Materiały rozbiórkowe wskazane przez Zamawiającego Wykonawca ułoży na dostarczonych przez siebie paletach, które zabezpieczone zostaną przed ich dekompletacją.

Pozostałe materiały należy usunąć poza teren budowy z zachowaniem zasad wynikających z przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.).

**4.4** Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisany został za pomocą projektu technicznego, szczegółowych specyfikacji technicznych oraz przedmiaru robót. Załączona dokumentacja stanowi integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Roboty budowlane opisane dokumentacją należy prowadzić zgodnie z uzgodnieniami gestorów sieci oraz wydanymi decyzjami:

-Decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej nr 7/2015 z dn. 30.11.2015 r.

**4.5** W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić udział następujących osób:

– Kierownik budowy/Kierownik robót drogowych - 1 osoba (uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń).

**4.6** Uznaje się, że wszystkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie kosztorysowej.

**4.7** Wykonawca powinien przed złożeniem oferty szczegółowo zapoznać się z terenem, posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją i warunkami, w jakich przyjdzie mu zrealizować przedmiot zamówienia oraz przewidzieć cały przebieg robót, a wszelkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji uwzględnić w podanej cenie.

**4.8** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

**4.9** Podwykonawcy:

Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia, zobowiązany jest wskazać na druku formularza ofertowego zakres

zamówienia powierzany podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu oferty, będzie uznawany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia.

4.9.1 Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

4.9.2 Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: należy zawrzeć zapisy, które nie sprzeciwiają się postanowieniom zawartym w § 10 projektu umowy.

## **5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.

## **7. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI GWARANCJI**

**8.1** Termin wykonania zamówienia: do dnia **30.06.2016 r.**

**8.2** Przez termin wykonania zamówienia rozumie się wykonanie wszelkich robót wskazanych w niniejszym SIWZ, umowie, ofercie i załączonym do oferty przedmiarze robót.

## **9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW**

**9.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
posiadania wiedzy i doświadczenia.

**9.2** Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

Wiedza i doświadczenie:

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą remont lub przebudowę drogi klasy min. L o długości co najmniej 0,5 km.

## **10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **10.1 W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w punkcie 9 Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty:**

**10.1.1** oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - sporządzone na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do SIWZ, *(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców)*

**10.1.2** wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone ( sporządzony na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 4** do SIWZ),

Zamawiający określa najważniejsze roboty budowlane, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie:

- remont lub przebudowa drogi klasy min. L o długości co najmniej 0,5 km

**10.1.3** Dowodami, o których mowa w pkt 10.1.2 są:

- a) poświadczenie
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o charakterze obiektywnym Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 10.1.2

**10.1.4** W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 10.1.2, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 10.1.3

**10.1.5** Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 10.1.3 a), może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1817).

### **10.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty:**

*(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty składa każdy z Wykonawców)*

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - oświadczenie należy sporządzić na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3** do SIWZ,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24

ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **10.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 10.2.2**

- składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

*(dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)*

**10.4** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w punkcie 10.3. - zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

*(dokument powinien być wystawiony w terminie, o którym mowa w punkcie 10.3.)*

**10.5** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

### **10.6 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

**Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, z późn.zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SIWZ).**

**10.7** Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**10.8** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**10.9** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 10.8, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (pełnomocnika działającego na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) lub te podmioty.

### **10.10 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.**

Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy będzie skutkowało ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy;

**10.10.1** Dokumenty **niejawne** (zastrzeżone) składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.

**10.10.2** Po dokonaniu czynności **otwarcia ofert** komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

**10.10.3** Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m. in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**10.11** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

**11.1** Zamawiający ustala, że będzie porozumiewał się z wykonawcami za pomocą pism lub potwierdzonego faksu lub drogą elektroniczną. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu (nr faksu: 52 56 83 229) Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu z faksu o dostarczeniu informacji.

**11.2** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**11.3** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**11.4** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**11.5** Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono istotne warunki zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

**11.6** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążąca. Zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

**11.7** Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**11.8** Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na swojej stronie internetowej oraz przekazuje do Biuletynu Zamówień Publicznych.

**11.9** Pytania i odpowiedzi, zmiany SIWZ, informacje o terminie przedłużenia terminu składania ofert, informacje o odwołaniach dotyczących SIWZ i ogłoszenia zamieszczone zostaną na stronie internetowej: [pzd-swiecie.rbip.mojregion.info](http://pzd-swiecie.rbip.mojregion.info)

**11.10** Forma pisemna wymagana jest dla oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty. Podobnie, oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w związku z wezwaniem przez Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 3 do uzupełnienia należy przekazać w formie pisemnej w terminie określonym w wezwaniu.

**11.11** Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

## **12. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**12.1** Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami zamawiający uprawnia:

– Pana mgr inż. Waldemara Juda (Kierownika Sekcji Dróg i Mostów) – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz procedury udzielenia zamówienia publicznego.

## **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Nie dotyczy

## **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**14.1** Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**14.2** W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**14.3** Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. poprzedzającym, nie powoduje utraty wadium.

**14.4** Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**14.5** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

**14.6** Nie później niż 7 dni przed upływem ważności wadium Zamawiający wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie zostanie wniesione po wyborze



oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

## **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**15.1** Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:

**15.1.1** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

**15.1.2** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**15.1.3** Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny.

**15.1.4** Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

**15.1.5** Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.

**15.1.6** Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Brak takiego spięcia nie skutkuje odrzuceniem oferty.

**15.1.7** Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

**15.1.8** **Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy.**

**15.1.9** **W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną (osoby nie wymienione) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej.**

**15.1.10** Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz złożonej oferty.

**15.1.11** Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

**15.1.12** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**15.1.13** Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Rozbudowa drogi powiatowej nr 1256C Stare Marzy Mniszek”  
Nie otwierać przed 15.02.2016 r. , godz. 10<sup>05</sup>”**

**15.1.14** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

## **16. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**16.1** Oferty należy przesłać/składać do dnia **15.02.2016 r.**, do godz. **10<sup>00</sup>** na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w pokoju 415.

**16.2** Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

**16.3** Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 15 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

**16.4** Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

**16.5** Z zawartością ofert nie można zapoznawać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

**16.6** Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **15.02.2016 r.** o godz. **10<sup>05</sup>** w siedzibie Zamawiającego w pokoju 408.

**16.7** Otwarcie ofert jest jawne.

**16.8** Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

**16.9** Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## **17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**17.1** Cena ofert zostanie wyliczona przez Wykonawcę – w oparciu o KOSZTORYS OFERTOWY.

**17.2** KOSZTORYS OFERTOWY, o którym mowa w pkt 17.1. należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu. Wykonawca winien określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji. Wykonawca oblicza cenę ofertową netto dodając wartości poszczególnych elementów zamówienia.

**17.3** Do wyliczonych cen netto robót budowlanych wykonawca winien dodać należny podatek VAT. Tak wyliczone ceny po zsumowaniu należy zamieścić w ofercie jako cena ofertowa brutto.

**17.4** Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do formularza KOSZTORYSU OFERTOWEGO.

**17.5** Wszystkie błędy ujawnione w KOSZTORYSIE OFERTOWYM, Przedmiarach robót, Opisie Przedmiotu Zamówienia (w tym także na rysunkach) i SST lub innych częściach niniejszej siwz, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

**17.6** Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym między innymi:

- Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
- Koszty dojazdu, delegacji służbowych podatków, opłaty celne i inne czynniki.
- Koszty ubezpieczenia.
- Koszty wykonania oznakowania na czas budowy i utrzymania tego oznakowania w należyłym stanie przez cały okres trwania budowy wraz z wykonaniem i uzgodnieniem projektów organizacji ruchu na czas budowy.
- Koszty wykonania operatu kolaudacyjnego i inwentaryzacji powykonawczej.
- Koszty usuwania wad i usterek, które wystąpią w okresie gwarancji.
- Koszt utylizacji materiałów rozbiórkowych nieużytecznych.
- Koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z wymaganiami podanymi w szczególności w Specyfikacjach Technicznych, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności kosztów związanych ze składowaniem i utylizacją materiałów rozbiórkowych, oznakowaniem terenu prowadzonych robót, ze zmianami w organizacji ruchu, obsługi geodezyjnej, tymczasowego odwadniania wykopów, wykonywania dróg montażowych i objazdowych, wykonywania, montażu i demontażu deskowań, pielęgnowania betonu i wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych - to koszty tych czynności i robót powinny być przez wykonawcę uwzględnione w cenie określonej dla danej pozycji lub rozrzucone na wszystkie pozycje poprzez ujęcie ich w kosztach ogólnych budowy.
- Koszty związane z należyłym utrzymaniem stanu technicznego wszystkich dróg służących jako drogi objazdowe dla zastosowanych tymczasowych organizacji ruchu.

**17.7** Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.

**17.8** Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**17.9** Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

**17.10** Wynagrodzenie będzie miało charakter kosztorysowy.

## **18. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## **19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena -98%.**

**Termin płatności faktury – 2%**

Minimalny termin płatności to 14 dni, a maksymalny to 30 dni.

Kryterium oceniane będzie w skali 0-100 pkt wg wzoru:

$$\frac{\text{Wartość oferty najtańszej}}{\text{Wartość oferty badanej}} \times 98 \%$$

+ Termin płatności faktury:

od 14 do 20 dni - 1 pkt

lub

od 21 do 30 dni - 2 pkt

Kryteria rozpatrywane będą na podstawie podanej przez Oferenta w formularzu ofertowym wartości zamówienia oraz terminu płatności.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska maksymalną liczbę punktów.

## **20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**20.1 Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:**

**pieniądzu,**

**poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,**

**gwarancjach bankowych,**

**gwarancjach ubezpieczeniowych,**

**poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.**

**20.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.**

**20.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innych formach powinno być złożone w siedzibie zamawiającego, pokój 415 i powinno być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi.**

**20.4 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.**

**20.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione:**

**- 70% - w terminie 30 dni po podpisaniu przez strony odbioru końcowego przedmiotu umowy, w którym nie stwierdzono jego wad lub potwierdzono fakt ich usunięcia,**

**- 30% - w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i podpisaniu protokołu pogwarancyjnego.**

## **21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

**21.1** Strony mają prawo do przedłużenia Terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:

- jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
- w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
- gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

**21.2** Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:

- konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Pr Bud,

- wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
- zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,

**21.3** Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy odpowiednio w przypadkach określonych w pkt 21.2.

**21.4** Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.

**21.5** Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót na podstawie pkt 21.1 Umowy, zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy na podstawie pkt 21.2 lub zmiany wynagrodzenia na podstawie pkt 21.4 lub zmiany Umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej Umowie, zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

**21.6** Wniosek, o którym mowa w pkt 21.5 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

**21.7** Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w pkt 21.5, wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, w tym informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

**21.8** Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

**21.9** Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w pkt 21.5 Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w pkt 21.8 i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.

**21.10** Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego dokumentacji, o której mowa w pkt 21.8 i przedłożenia na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego jej kopii.

**21.11** W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 21.5. wraz z propozycją wyceny robót i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio propozycji

wyceny robót, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.

**21.12** W terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

**21.13** Na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Zmiany podwykonawcy można dokonać jedynie, jeżeli wykonywanie części robót przez podwykonawcę zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie. W wypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie, iż zamierza powierzyć część robót podwykonawcom, ich wprowadzenie na etapie wykonywania umowy jest niedopuszczalne. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności,

**21.14** W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

- danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
- danych teleadresowych,
- danych rejestrowych,
- będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

**21.15** Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**21.16** Nie stanowią natomiast zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 144 ustawy PZP zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy ( np. zmiana rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych).

## **22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej określają przepisy Działu VI ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone wyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

– 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

– 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.

## **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. Formularz ofertowy;
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
4. Wykaz robót budowlanych;
5. Informacja dot. grupy kapitałowej;
6. Oświadczenie dot. powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego w związku ze złożoną ofertą;
7. Kosztorys ofertowy;
8. Projekt umowy;
9. Dokumentacja.



## FORMULARZ OFERTY

Powiat Świecki -  
Powiatowy Zarząd Dróg  
ul. Gen. Józefa Hallera 9  
86-100 Świecie

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„Rozbudowa drogi powiatowej nr 1256C Stare Marzy Mniszek”

.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

NIP .....

REGON .....

TEL. ....

FAX .....

#### Adres do korespondencji

.....  
.....  
..... fax nr .....

na warunkach opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

<b>CENA OFERTOWA NETTO</b>	..... złotych
<b>PODATEK VAT (.....%)</b>	..... złotych
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO</b>	..... złotych

1. Zobowiązujemy się wykonać zadanie objęte zamówieniem w terminie **wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz akceptujemy warunki płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że termin płatności faktury wynosi ... dni.
4. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Do koordynowania prac wyznaczamy Panią/Pana .....
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
7. W przypadku wybrania naszej oferty zapłata zostanie dokonana na nasze konto w .....
- nr rachunku .....
8. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej prosimy o zwrot na nasze konto w .....
- nr rachunku .....
9. Do niniejszej oferty dołączamy (wymienić wszystkie dokumenty załączone do oferty):  
.....  
.....  
.....
10. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanowiliśmy pełnomocnika: .....
- .....  
(w/w pkt wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę)

11. **Następujący zakres prac** zamierzamy zlecić podwykonawcom:

.....  
.....

..... dnia.....

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

## OŚWIADCZENIE

### o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu \_\_\_\_\_  
(nazwa wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczącego:

**„Rozbudowa drogi powiatowej nr 1256C Stare Marzy Mniszek”**

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp.**

*(W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców)*

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

### o braku podstaw do wykluczenia

Działając w imieniu \_\_\_\_\_  
(nazwa wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczącego:

**„Rozbudowa drogi powiatowej nr 1256C Stare Marzy Mniszek”**

**Oświadczam, że brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.**

*(W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - oświadczenie składa każdy Wykonawca)*

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**WYKAZ**  
**robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku**  
**wiedzy i doświadczenia**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj robót budowlanych</b>	<b>Wartość</b>	<b>Data wykonania</b> (dzień, miesiąc, rok) <b>i miejsce wykonania</b>

**Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

**UWAGA!**

**Należy uwzględnić zapisy zawarte w pkt 10.1.2 – 10.1.5 SIWZ.**

.....  
data

.....  
pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**INFORMACJA  
o przynależności do grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia:

**„Rozbudowa drogi powiatowej nr 1256C Stare Marzy Mniszek”**

**w imieniu Wykonawcy:**

---

**informuję, że należę/nie należę do grupy kapitałowej\*.**

**Lista podmiotów\*\* należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp:**

1. \_\_\_\_\_ (podać nazwę i adres siedziby podmiotu)
2. ...

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2015 roku

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
( podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Należy wypełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia:

**„Rozbudowa drogi powiatowej nr 1256C Stare Marzy Mniszek”**

**w imieniu Wykonawcy:**

oświadczam, że wybór złożonej w dniu ..... oferty będzie/nie będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.)

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
( podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* - niepotrzebne skreślić