

WZÓR
UMOWA NR

Niniejsza umowa zawarta została w Świeciu dnia 2019 r. pomiędzy:
Powiatem Świeckim z siedzibą w Świeciu przy ul. Gen. Józefa Hallera 9,
nr identyfikacyjny NIP **559 187 68 20**, REGON **092350978** zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez Powiatowy Zarząd Dróg w Świeciu,
w którego imieniu występuje
Adam Meller – Dyrektor PZD w Świeciu
oraz

.....
mającą siedzibędziałającą na podstawie wpisu do
Rejestru.....

zwaną w dalszej części „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.
2.

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi oferta przetargowa wybrana w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z warunkami określonymi ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną w dalszej części umowy "ustawą".
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia publicznego polegającego na: **Zimowym utrzymaniu dróg powiatowych administrowanych przez PZD w Świeciu. Część nr VI zamówienia** zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
3. Przedmiot zamówienia dla części VI obejmuje usługi w zakresie odśnieżania oraz zwalczania śliskości zimowej na chodnikach zlokalizowanych przy drogach powiatowych w miejscowości Świecie sprzętem oraz materiałem do zwalczania śliskości będącym w posiadaniu Wykonawcy.

§ 2

1. Umowa na zamówienie określone w § 1 zostanie zawarta na okres: na sezon zimowy 2019/2020 od dnia podpisania umowy do dnia **15.04.2020 r.**
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminów zimowego utrzymania dróg tzn. wydłużenie akcji w zależności od warunków pogodowych.**

§ 3

Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące dokumenty:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,

§ 4

1. Zamawiający nie narzuca metody zapobiegania i zwalczania śliskości oraz odśnieżania na chodnikach. **Zabrania się odśnieżania kładek dla pieszych sprzętem mechanicznym w sąsiedztwie mostu w Przechowie.**
2. W wypadku uszkodzenia nawierzchni poprzez sprzęt Wykonawca ponosi koszty naprawy powstałych uszkodzeń. Wykaz chodników stanowi **załącznik nr 12 do SIWZ.**

3. Wykonawca wykona na zlecenie Zamawiającego prace porządkowe po sezonie zimowym - wykonanie pozimowego zmiatania chodników.
4. Do odśnieżania oraz zwalczania śliskości zimowej chodników używany będzie sprzęt będący w posiadaniu Wykonawcy:
5. Zamawiający nie narzuca metody zapobiegania i zwalczania śliskości oraz odśnieżania na chodnikach. Wymaga się aby sprzęt będący w posiadaniu Wykonawcy był sprawny technicznie, wyposażony w dodatkowe światła, niezbędny do prawidłowego zimowego utrzymania chodników w sezonie zimowym 2019/2020.
6. Zamawiający będzie sprawował kontrolę nad przebiegiem i jakością robót związanych z zimowym utrzymaniem chodników. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia może dokonać kontroli wykonanych prac. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego co do jakości usługi, Wykonawca na własny koszt powtórzy usługę do uzyskania danego standardu i akceptacji Zamawiającego.

§ 5

1. Przedstawicielami Zamawiającego są:
Koordynator zimowego utrzymania dróg
Kierownik Obwodu Drogowo-Mostowego w Drzycimiu
Z-cz Kierownika Obwodu Drogowo-Mostowego w Drzycimiu
oraz pracownicy biurowi PZD w Świeciu
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest :
3. Wszelka korespondencja pisemna do Zamawiającego powinna być kierowana na adres:
Powiatowy Zarząd Dróg w Świeciu, ul. Hallera 9, 86-100 Świecie.

§ 6

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zapewnienie kompleksowej obsługi zimowego utrzymania chodników w sezonie zimowym 2019/2020,
- 2) utrzymywanie terenu usługi w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- 3) dyspozycyjność przez całą dobę, w niedzielę, święta i dni wolne od pracy do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg,
- 4) zapewnienie właściwej organizacji i koordynacji usługi poprzez zabezpieczenie niezbędnego personelu,
- 5) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usługi,
- 6) przestrzeganie przepisów bhp oraz przepisów wynikających z ustawy „Prawo o ruchu drogowym” (Dz.U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.),
- 7) ponoszenie odpowiedzialności za szkody spowodowane w czasie prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg w stosunku do osób trzecich np. wybite szyb, uszkodzenie budowli itp.,
- 8) przeszkolenie pracowników w zakresie prowadzonych prac przy zimowym utrzymaniu dróg,
- 9) zawarcie w ramach prowadzonej działalności gospodarczej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usługi,**
- 10) przygotowanie w 100% sprzętu, którym będzie dysponował Wykonawca podczas realizacji zamówienia,
- 11) Wykonawca przed rozpoczęciem robót budowlanych przedłoży wykaz osób, o których mowa w punkcie 28 SIWZ, przewidzianych do realizacji zamówienia,
- 12) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 28 SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

§ 7

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) bieżącego ustalenia zakresu działania Wykonawcy tj. wydawania dyspozycji co do miejsca i terminu każdorazowej usługi.
- 2) przeszkolenia przedstawiciela Wykonawcy w zakresie prowadzonych prac przy zimowym utrzymaniu dróg,
- 3) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 28 SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

1. Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie następujące usługi:.....
2. Pozostałe prace Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi.
3. Zatrudnienie przez Wykonawcę innego podwykonawcy niż wskazany w ofercie wymaga zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

§ 9

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w formularzu kosztorysu ofertowego stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 10

1. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu usług świadczonych w danym miesiącu, z zastrzeżeniem rozliczenia za listopad i grudzień 2019 r., które odbędzie się na podstawie jednej faktury VAT za ten okres.
2. Wynagrodzenie za usługi, o których mowa w ust. 1, stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych usług i cen jednostkowych podanych w formularzu kosztorys ofertowego stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy.

§ 11

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, **w ciągu 14 dni od daty doręczenia faktury**. W przypadku wystawienia faktury z datą płatności nieodpowiadającą ww. zapisom Zamawiający zastrzega prawo do dokonania płatności w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują odsetki za opóźnienie w płatności.

2. Za datę zapłaty uznaje się datę wydania przez Zamawiającego polecenie obciążenia rachunku Zamawiającego na rzecz rachunku Wykonawcy.

3. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

4. Faktury należy wystawiać na:

- Nabywca:

Powiat Świecki ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie, NIP: 559 18 76 820

- Odbiorca:

Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie

5. Zamawiający umożliwia Wykonawcy przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy. Ścieżka dostępu do platformy faktur elektronicznych dla Wykonawcy, który będzie zainteresowany składaniem faktur w takiej formie, zostanie podana Wykonawcy po zgłoszeniu takiego zapotrzebowania.

6. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art.96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 poz. 2174 z późn. zm.).

§ 12

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku nienależytego wykonania umowy:

2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30.000,00 zł,

- za nienależyte wykonanie zamówienia - w przypadku zastrzeżeń Zamawiającego co do jakości

usługi, Wykonawca na własny koszt powtórzy usługę, a za każdy brak akceptacji Zamawiającego dla powtórzonej usługi Wykonawca płaci karę umowną w wysokości 500,00 zł

- za mechaniczne odśnieżanie kładek dla pieszych w sąsiedztwie mostu w Przechowie w wysokości 10 000,00 zł za każdorazowe zdarzenie

3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20.000,00 zł

4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony dotyczących w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:

a) zlecenie przez Zamawiającego prac dodatkowych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których konieczności zlecenia Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy;

b) prace objęte umową, zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy;

- Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Zmiany podwykonawcy można dokonać jedynie, jeżeli wykonywanie części robót przez podwykonawcę zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie. W wypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie iż zamierza powierzyć część robót podwykonawcom, ich wprowadzenie na etapie wykonywania umowy jest niedopuszczalne.

- Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby wskutek wydarzeń losowych osoby wskazane

w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy;

W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.

- Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

- Zmiany wynagrodzenia w przypadku:

a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);

b) wzrostu cen wynikających ze zmiany innych niż podatkowe przepisy prawa, jeżeli w wyniku wprowadzenia tych zmian, wykonanie umowy groziłoby Wykonawcy rażąco stratą, a zmiany tej nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Zaistnienie powyższej okoliczności musi być udokumentowane w sposób wykazujący obiektywną i niezależną od Wykonawcy nadzwyczajną zmianą okoliczności przy czym Zamawiający upoważniony jest do żądania od Wykonawcy stosownych do okoliczności dokumentów.

c) wystąpienia zamówienia uzupełniającego stanowiącego nie więcej niż 50% zamówienia podstawowego za zgodą Zamawiającego i na warunkach określonych w pkt. 6 SIWZ.

- Przekształcenia Wykonawcy będącego osobą prawną lub spółka osobowa lub cywilną w inną spółkę prawa handlowego w trybie przekształcenia spółki zgodnie z przepisami Ustawy Kodeks Spółek Handlowych.

- Zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.

3. **Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ k.c.** – „Jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, oznaczać sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy”.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Nie stanowią natomiast zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 144 ustawy PZP zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych)

§ 14

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 3 miesiące od momentu wystąpienia okoliczności:

- zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

- Wykonawca nie zamontował systemu GPS, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie wykonuje usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

- Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszeń i wyznaczenie w tym celu odpowiedniego terminu.

Poza sytuacjami opisanymi powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji określonej w art. 145 Prawa zamówień publicznych.

2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 3 miesiące od momentu wystąpienia okoliczności:

- Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy, licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 15

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie do drugiej Strony skonkretyzowanego roszczenia na piśmie.
3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Informacja RODO

1. Strony zgodnie oświadczają, iż w zakresie ochrony danych osobowych działają zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. L Nr 119 z 4.5.2016 r. s. 1–88).
2. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy (o ile jest osobą fizyczną), a także dane innych osób fizycznych udostępnione mu przez Wykonawcę w sposób i na zasadach określonych w RODO.
3. Strony przekazują sobie wzajemnie dane osobowe swojego personelu (osób zatrudnionych na umowę o pracę, umowę zlecenie i podwykonawców) w zakresie niezbędnym do sprawnego wykonania przedmiotowej umowy.
4. Strony zobowiązują się do poinformowania swojego personelu o przetwarzaniu ich danych osobowych przez drugą stronę umowy.
5. Strony oświadczają, iż dostęp do danych osobowych posiadają wyłącznie osoby pisemnie upoważnione, które przeszły szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych.
6. Strony zobowiązują się do niewykorzystywania pozyskanych informacji i nieprzetwarzania danych osobowych w innym celu i w innym zakresie, niż zostało to określone w Umowie

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych..
2. Spory pomiędzy stronami rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać cesji należności wynikających z niniejszej umowy. Taką cesję dokonaną bez zgody Zamawiającego strony uważają za nieważną.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejsza Umowa zawiera 7 stron ponumerowanych i parafowanych.
6. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania. Za datę podpisania umowy uważa się datę podpisania przez ostatnią ze stron.

§ 17

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA